

文件編號：PU-101B0-D-1001-2021012601

管理單位：綜合業務組

版次：01

頁數：1/1

文件名稱：碩士班學分轉列學士班學分申請表  
20210126 增

機密等級：內部限閱

紀錄編號：101B0- 年 月 日-

## 靜宜大學 碩士班學分轉列學士班學分申請表

注意事項：

1. 轉列學分以取得之碩士班學分為主，仍在修習課程，請於次一學期申辦。
2. 已申請轉列為學士班學分者，不得重覆申請抵免為碩士班學分。
3. 轉列為學士班外系學分者，如超過學系規定外系學分上限，不得採計為畢業學分。
4. 本申請表繳回一週後，請學生自行查核學分試算系統，確認轉列學分是否無誤。

申請人				
就讀系所	_____學系(所)_____年級_____班(組)			
學號		姓名		
申請轉列學分科目				
NO	修課期別	科目名稱	學分數	就讀系所勾選
1	____學年____學期			<input type="checkbox"/> 轉列本系選修 <input type="checkbox"/> 轉列外系選修 <input type="checkbox"/> 不予轉列
2	____學年____學期			<input type="checkbox"/> 轉列本系選修 <input type="checkbox"/> 轉列外系選修 <input type="checkbox"/> 不予轉列
3	____學年____學期			<input type="checkbox"/> 轉列本系選修 <input type="checkbox"/> 轉列外系選修 <input type="checkbox"/> 不予轉列
4	____學年____學期			<input type="checkbox"/> 轉列本系選修 <input type="checkbox"/> 轉列外系選修 <input type="checkbox"/> 不予轉列
5	____學年____學期			<input type="checkbox"/> 轉列本系選修 <input type="checkbox"/> 轉列外系選修 <input type="checkbox"/> 不予轉列
<b>就讀系所秘書填寫</b> 轉列學士班之學分數合計：_____學分				

办理流程				
核章	就讀系所秘書	就讀系所主管	綜合業務組承辦人	綜合業務組組長