**靜宜大學 逾期申請復學單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **復學學期** | | **學年度 □第1學期 □第2學期** | | | | | | |
| **系級班(組)別** | | **學系(所) 年級 班(組)** | | | | | | |
| **姓名** | |  | | | **學號** | |  | |
| **連絡電話** | |  | | | **性別** | | **□ 男　　□ 女** | |
| **逾期事由**  **(必填)** | |  | | | | | | |
| **◎逾期復學審核、註冊程序**  **※未完成下列程序並交回本單至綜合業務組者，視同未申辦復學。** | | | | | | | | |
| **1** | **綜合業務組** | | **回復學籍** |  | | **組長** | |  |
| **辦理選課** |  | |
| **2** | **教務處** | | **教務長** |  | | | | |
| **3** | **軍訓室** | | **辦理兵役事宜**  **(女生免蓋章)** |  | | | | |
| **4** | **出納組** | | **辦理繳費** |  | | | | |
| **5** | **綜合業務組** | | **繳回程序單** |  | | | | |
| **注意事項：**  **※核准復學並完成註冊程序者，須繳回此單方為完成復學手續；完成復學手續後應至出納組繳交註冊費用(申辦就貸或減免，請洽生輔組(分機11212-11213))。**  **※因逾期補辦復學致無法辦妥選課者，應依學則第17條第4款規定予以休學；若休學期滿已不能辦理續休者，視同未復學，改依學則第17條第1款規定予以退學。** | | | | | | | | |