列印教師授課時間表注意事項

步驟1:登入『e-校園服務網』,選擇各類系統功能→教務→教師選課時間表

目前開放中的系統			期間限定開放
我常用的功能			自訂常用項目
各類系統功能			常態開放項目
教務 (課程/成績)			
▶[e-learning]修謀學生郵件通知	▶[e-learning]数材上傳暨課程討 論	▶未達數學評量填答標準名單	▶必修及選修成績統計報表
> 考試命題紙下載區	> 成績更正申請	▶ 成績表現相關係數查詢	> 成績作業
▶ 成績作業(微學分)	> 成績預警系統	> 各學期修習學生名單	▶各類招生考試報名狀況查詢
▶校際選課作業	> 海青班成績登錄作業	> 教學意見反映	> 教學評量結果查詢
> 教師授課時間表	>教師補(調)課申請	> 停修名單列印	> 註冊相關輯表
▶統一會考暨協助監考調查	>微課程修習名單	> 微課程修課名單_2019	> 新生相關資訊查詢
▶新増與修改課程綱要	> 課程審查查 閱平台	> 課程審查輸入平台	> 課程點名作業
▶點名計分單			

步驟2:選擇課程學年度→列印授課時間表

