



靜宜大學 選課輔導說明

本輔導說明乃在協助學生快速了解本校教務相關重要資訊，
同學仍須詳閱本校學則及相關法規，以維護自身權益

靜宜大學綜合業務組

Division of Registration and Curriculum

認識校園智慧財產權-參考資料

PROVIDENCE UNIVERSITY

- 經濟部智慧財產局網站 <https://www.tipo.gov.tw/tw/tipo1/>
- 靜宜大學智慧財產權宣導專區 <https://puripr.pu.edu.tw/>
- 智慧財產權懶人包 <https://www.tipo.gov.tw/tw/copyright/707.html>
- 智慧財產培訓學院 <https://www.tipa.org.tw/tc/index.php>

請同學務必遵守智慧財產權合理使用範圍

使用正版教科書

切勿影印複製與下載散播未經授權之著作



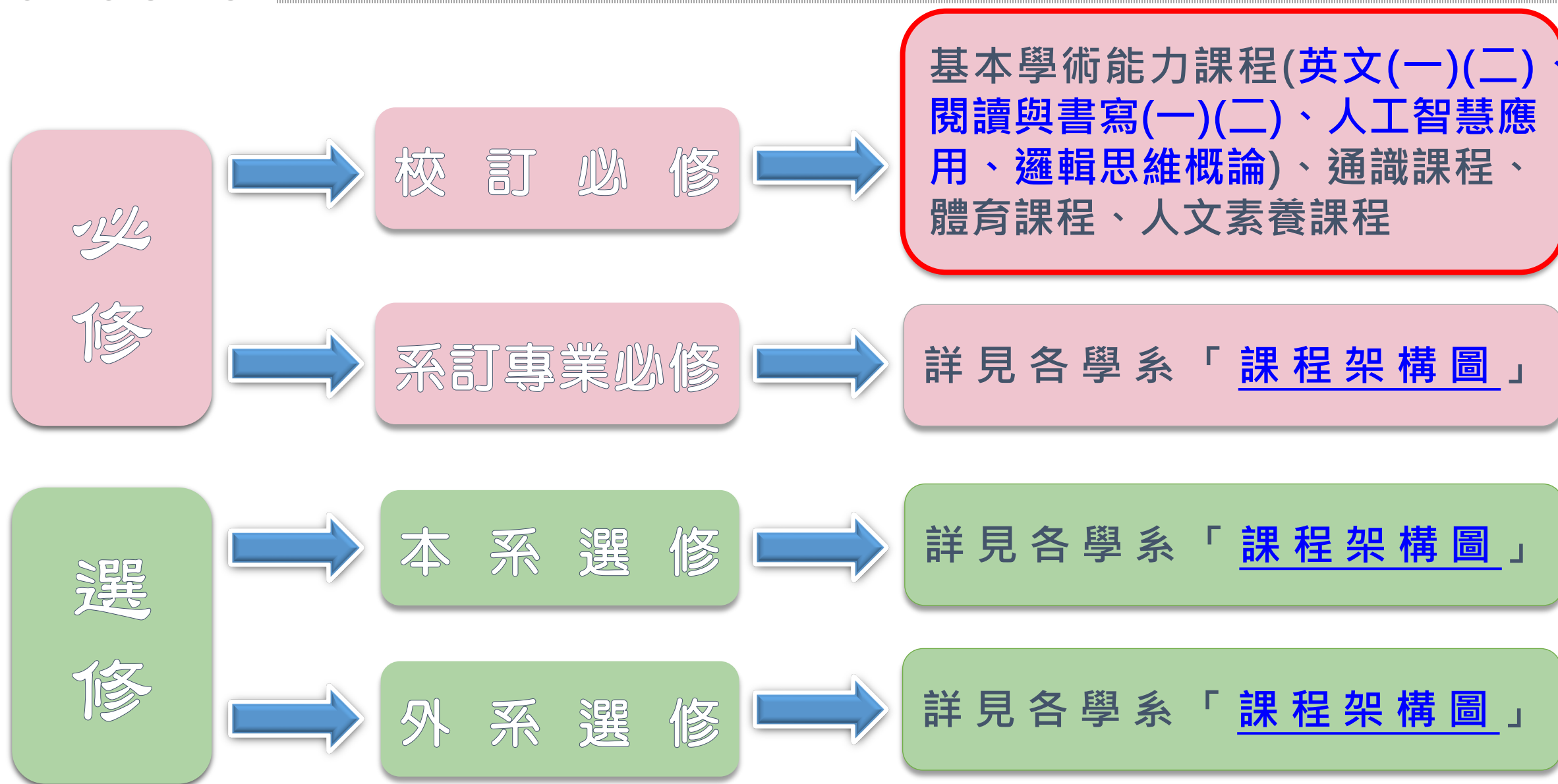
學分架構

Course Structure



「學分」基本結構 Course Structure

PROVIDENCE UNIVERSITY



校訂課程－基本學術能力課程

PROVIDENCE UNIVERSITY

校訂必修課程	說明
英文 (一)(二)	1. 大一上：英文(一)2學分；大一下：英文(二)2學分，共計4學分。 2. 凡修習英文課程者(含重補修生)，皆須參加「大一英文分級測驗」，否則不能修習英文課程依「大一英文分級測驗」結果實施分級分班上課，請留意外語教學中心公告的分班結果。 3. 英文系的英文(一)3學分及英文(二)3學分為系訂專業必修，不必參加外語教學中心舉辦之分級測驗。 4. 請至e校園服務網→課程綱要查詢系統→選課相關資訊→各系選課相關注意事項→查閱[外語教學中心]非英文系之大一英文課程相關規定。
閱讀與書寫 (一)(二)	1. 大一上：閱讀與書寫(一)2學分；大一下：閱讀與書寫(二)2學分，共計4學分。 2. 除中文系、台文系同學不需修習，所有學系學生均須修習本課程。 3. 請至e校園服務網→課程綱要查詢系統→選課相關資訊→各系選課相關注意事項→查閱[閱讀書寫暨素養課程研發中心]閱讀與書寫課程相關規定。
人工智慧應用 邏輯思維概論	1. 大一上：人工智慧應用2學分；大一下：邏輯思維概論2學分，共計4學分。 2. 請至e校園服務網→課程綱要查詢系統→選課相關資訊→各系選課相關注意事項→查閱[資訊學院]全校資訊能力-人工智慧應用及邏輯思維概論課程相關規定。



校訂課程

PROVIDENCE UNIVERSITY

校訂必修課程	說明
體育課程	1. 大一上：運動健康與素養(基礎體育) 1學分；大一下：運動技能與涵養(初級專項)1學分，共計2學分。 2. 體育選修課程，學生可自由修習並列入該系外系選修學分。 3. 同學如因身心障礙無法修習一般體育課者，請持中華民國身心障礙手冊、教學或區域醫院專科醫師診斷證明(診斷證明醫生囑言須明確指示病名，並指示無法參與該項課程)，於加退選前至體育室辦理選修「適應體育」。若短期可治癒，則辦理緩修體育課程，不宜轉修適應體育課程，待痊癒後再補修一般體育課程。 4. 請至e校園服務網→課程綱要查詢系統→選課相關資訊→各系選課相關注意事項→查閱[體育室]體育課程相關規定。
人文素養課程	1. 人文素養課程規劃以四大系列、8項學習項次，共計10個認證章，來統合同學在人文素養課程中應具備之認知與情意。 2. 大一入學開始並於畢業前修習完成。 3. 相關規定請查閱通識教育中心『人文素養』。



校訂課程－通識課程

PROVIDENCE UNIVERSITY

通識課程：四大向度，畢業前應修得16學分。

年級別	修習規定	向度別	至少應修學分數	備註
不分 年級	每一向度至少應修 學分數如右方欄位	永續與在地	4學分	
		宗教與思維	2學分	
		科技與服務	2學分	
		跨域與設計	4學分	畢業前均需取得「設計思考與實踐」1 學分(轉學生除外)；修習本向度微學分 課程，至多認抵1學分。
	不限向度 共應修得4學分		4學分	
TOTAL			16學分	

1. 請在加退選期間，自行上網辦理。通識課程不能上修，敬請留意。
2. 各向度課程及各學系另規定不得修習之通識科目，請查閱[通識教育中心](#)網頁。
3. 請至e校園服務網→課程綱要查詢系統→[選課相關資訊](#)→各系選課相關注意事項→查閱[[通識教育中心](#)]
通識課程相關規定。



課程架構圖

Course Structure Diagram



課程架構圖

Course Structure Diagram

PROVIDENCE UNIVERSITY



關鍵字

搜尋

English



天主教

靜宜大學
PROVIDENCE UNIVERSITY



招生 校友 新鮮人 高中生 家長

網站導覽

招生

認識靜宜

校園行事曆

捐贈靜宜

e校園服務網



課程架構圖

Course Structure Diagram

PROVIDENCE UNIVERSITY



帳號

密碼

登入

靜宜校首頁

★公眾項目

中文

English

- | | | | |
|--------------------|----------------------|----------------|--------------------|
| › O365電子郵件(學生/教職員) | › 靜宜電子郵件(Webmail) | › 密碼修改 | › 忘記密碼 |
| › 新生帳號查詢 | › 靜宜帳號(啟用) | › 教職員帳號啟用 | › 學雜費繳費單查詢及列印 |
| › 學雜費繳費證明列印 | › 大一多益聽讀校園考試繳費單列印 | › 外校生校際選課系統 | › 全民英檢中級初試校園考繳費單列印 |
| › 各系課程地圖 | › 玩課雲(WOW Class) | › 知識管理系統(KM) | › 修課人數查詢 |
| › 校外訪客登記 | › 郵件招領查詢 | › 推廣教育課程線上報名系統 | › 教師補(調)課資料查詢 |
| › 暑修專區 | › 語言學習資源網 | › 徵才快訊 | › 課程架構圖 |
| › 課程綱要查詢系統 | › 選課手冊暨課程綱要查詢(972以前) | › 獎助學金查詢系統 | › 學程專區 |

課程架構圖

Course Structure Diagram

PROVIDENCE UNIVERSITY

課程架構圖 English

查詢條件

入學年度	系所	學制	組別	身份別	年級別
115	理學院-應化系	大學部	不分組	一般生	全部

以課程架構圖顯示查詢

以修習學分一覽表顯示查詢

列印圖表

【查詢操作說明】

1. 請從上方功能選單中依序選擇【身份別】、【入學年度】、【學制】、【組別】後，再選擇【以課程架構圖顯示查詢】或【以修習學分一覽表顯示查詢】。
2. 【以課程架構圖顯示查詢】讓學生清楚了解各學期校訂課程、專業必（選）修課程之修習規劃、承認外系學分規定及畢業條件。
3. 【以修習學分一覽表顯示查詢】方便學生綜覽每一學年校訂課程、專業必（選）修課程之安排、承認外系學分規定及畢業條件。

【加碼查詢】

4. 查詢 [選課手冊暨課程綱要](#) 資訊：>>前往
5. 查詢 [專業或跨領域學分學程](#) 資訊：>>前往
6. 查詢 [最新教師補（調）課](#) 資訊：>>前往

課程架構圖

Course Structure Diagram

PROVIDENCE UNIVERSITY

課程類別		第一學年 (112)				第二學年 (112)				第三學年 (112)				第四學年 (112)			
課程名稱		上學期		下學期		上學期		下學期		上學期		下學期		上學期		下學期	
通識教育課程	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
專業基礎課程	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
專業核心課程	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
專業選修課程	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
畢業應修學分	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	
	普通大學學分 (112)	選修1		選修2		選修3		選修4		選修5		選修6		選修7		選修8	

頁面出現所選學系規劃之一至四年級課程、畢業應修學分，畢業條件等資訊

『其他畢業條件』為同學畢業前必須通過的證照、資格或是考試，請務必詳細閱讀

課程綱要查詢系統

Course Catalog System



課程綱要查詢系統

Course Catalog System

PROVIDENCE UNIVERSITY



帳號

密碼

登入

靜宜校首頁

★公眾項目

中文

English

- | | | | |
|--------------------|----------------------|----------------|--------------------|
| › O365電子郵件(學生/教職員) | › 靜宜電子郵件(Webmail) | › 密碼修改 | › 忘記密碼 |
| › 新生帳號查詢 | › 靜宜帳號(啟用) | › 教職員帳號啟用 | › 學雜費繳費單查詢及列印 |
| › 學雜費繳費證明列印 | › 大一多益聽讀校園考試繳費單列印 | › 外校生校際選課系統 | › 全民英檢中級初試校園考繳費單列印 |
| › 各系課程地圖 | › 玩課雲(WOW Class) | › 知識管理系統(KM) | › 修課人數查詢 |
| › 校外訪客登記 | › 郵件招領查詢 | › 推廣教育課程線上報名系統 | › 教師補(調)課資料查詢 |
| › 暑修專區 | › 語言學習資源網 | › 徵才快訊 | › 課程架構圖 |
| › 課程綱要查詢系統 | › 選課手冊暨課程綱要查詢(972以前) | › 獎助學金查詢系統 | › 學程專區 |



選課時間表 Schedule

PROVIDENCE UNIVERSITY

網

課網查詢系統

進階查詢 ▾

選課時間表

選課相關資訊

聯繫方式

English

完整查詢

E校園服務網 / 課網查詢系統 / 完整查詢

115-1學期

輸入

進入系統後，請先詳讀選課時間表及選課相關資訊

注意事項

- 選課前請務必詳讀「[選課相關資訊](#)」
- 使用上方文字框進行簡易查詢、或以右側  進行完整查詢
- 如有問題請洽綜合業務組 (04)26328001#11111 ~ 11123

智慧財產權規定

敬告全體同學注意
遵守智慧財產權，教科書不得非法影印！
著作合理使用範圍資訊：[經濟部智慧財產局](#)

大樓代碼對照表

代碼	大樓名稱
AK	任垣樓(Anthony Kuo Hall)
SP	伯鐸樓(St. Peter Hall)
JA	靜安樓(Jing An Hall)
TG	格倫樓(Theodore Guerin Hall)
PH	主顧樓(Providence Hall)
SF	方濟樓(St. Francis Hall)
SY	思源樓(Si Yuan Hall)
2R	第二研究大樓(The 2nd Research Building)
AK-3C	資訊處(Office of Information Technology Services)

時間節次對照表

節次	時間
第1節	08:10 ~ 09:00
第2節	09:10 ~ 10:00
第3節	10:10 ~ 11:00
第4節	11:10 ~ 12:00
中午	12:00 ~ 13:00
第5節	13:10 ~ 14:00
第6節	14:10 ~ 15:00
第7節	15:10 ~ 16:00
第8節	16:10 ~ 17:00

選課時間表 Schedule

PROVIDENCE UNIVERSITY

115 學年度第 1 學期選課時間表

- 注意事項：**一、本表採 115 學年度編制，請依 115 學年度就讀年級(即下學年度年級)查閱選課時程。
二、請學生於下列規定時間內上網完成選課作業，逾期恕不受理，如未選足規定最低學分者，依本校學則規定辦理。
三、各單位、學系選課注意事項請至課程綱要查詢系統[選課相關資訊]查詢。
四、學生每一筆選課資料均記錄於資料庫，任何疑問以資料庫記錄為準。

階段		上網年級 (115 學年度編制)	選課時程	系統開放 時間	說明	
預選	第一階段	大一生 大二生	交換學生 碩博士生	2026.06.02 (二) 2026.06.03 (三)	08:00 23:59	1.預選階段為系統蒐集全體學生之選課資料，並依選課辦法進行篩選與分發。選課結果請於公告時間登入系統查詢與確認。 【提醒】 預選並非即選即上，亦即所選之課程不保證一定選上。 2.預選範圍： (1) 限本班、本系、本院開設課程及全校性課程。 (2) 具輔系、雙主修及教程資格之學生，可預選相關課程。 (3) 通識涵養課程 <u>僅</u> 開放同年級跨班時段預選(不可上修)。 3.必修課程不得任意換班；如與重補修、輔系、雙主修或教程課程衝堂，須至各系辦申請換班(惟換班科目 <u>不保證選上</u>)。
		大三生 大四生	延畢生 碩博士生	2026.06.04 (四) 2026.06.05 (五)		
		不限年級		2026.06.06 (六) 2026.06.07 (日)		
		預選結果公告		2026.06.11(四)下午後		
	第二階段	不限年級	【選課時間表】記載各階段、各年級開放選課之日期 請務必留意			篩選與分發。選課即選即上，亦即
		預選結果公告		2026.06.25 (四)後		
				(1) 第一階段預選結果後尚有餘額之課程(可預選跨系、院課程)。 (2) 通識涵養課程開放同年級跨班及重補修時段預選(不可上修)。		

選課相關資訊

Other Information

PROVIDENCE UNIVERSITY

選課相關資訊

選課須知

1151各系選課相關注意事項

選課相關資訊

選課須知

- 一、為簡化學生選課資料，選課代號共四碼，以流水號編排，僅提供本學期選課之依據。
- 二、本次選課採電腦自動作業，請勿修習相互衝堂之科目，各科修習名單依選課辦法產生（電腦處理選課順序：一般學科→通識涵養→體育選項）
- 三、依本校選課辦法，學生加退選後修習學分總數規定如下：
 1. 學士班學生每學期所修習學分數，第一、二、三學年不得少於15學分，不得多於25學分，第四學年不得少於9學分，不得多於25學分，進修學士班及外籍學生每學期所修習學分數，不得少於9學分。學士班學生上修研究所課程每學期至多15學分。延畢生、交換學生、境外實習學生每學期至少修習一科。交換生修習上限則依各簽約協議內容，延畢生已修足畢業學分，尚欠缺其他畢業條件者不在此限。但前學期學業平均成績在80分以上或因修輔系、雙主修、教育學者，
 2. 碩、博士班研究生每學期所修習學分數，不得少於9學分，不得多於25學分。碩、博士班研究生上修研究所課程，單一學期研究
 3. 進修學士班跨部修習學分數，每學期以3學分為限，惟前學期學業成績達80分以上、或申請修習輔系、雙主修、教育學者不受此限。

選課相關資訊

選課須知

1151各系選課相關注意事項

115學年度第1學期選課相關資訊

[115學年度第1學期選課時間表](#)

[課程綱要查詢系統](#)

[外國學生校訂課程](#)

各系、所、學院、中心、室選課注意事項

外語暨人文創意學院

社會科學院

理學院

管理學院

資訊學院

國際學院

永續生態學院

1

[\[教學發展中心\]數位及磨課師課程](#)

4

[\[校園安全暨生活輔導中心\]全民國防教育軍事訓練課程](#)

【選課相關資訊】選課前務必先閱讀各單位、各學系之選課注意事項，以免選到不該選的課程

課程綱要查詢系統 Course Catalog System

PROVIDENCE UNIVERSITY

網

課綱查詢系統

進階查詢 ▾

選課時間表

選課相關資訊

聯繫方式

English

完整查詢

E校園服務網 / 課綱查詢系統 / 完整查詢

115-1學期 ▾

輸入課程或老師名稱



注意事項

- 選課前請務必詳讀「選課相關資訊」
- 使用上方文字框進行簡易查詢、或以右側 ... 進行
- 如有問題請洽綜合業務組 (04)26328001#11111 ~

1. 可於[文字框]進行簡易查詢
2. 或以右側 ... 進行完整查詢

大樓代碼對照表

代碼	大樓名稱
AK	任垣樓(Anthony Kuo Hall)
SP	伯鐸樓(St. Peter Hall)
JA	靜安樓(Jing An Hall)
TG	格倫樓(Theodore Guerin Hall)
PH	主顧樓(Providence Hall)
SF	方濟樓(St. Francis Hall)
SY	思源樓(Si Yuan Hall)
2R	第二研究大樓(The 2nd Research Building)
AK-3C	資訊處(Office of Information Technology Services)

時間節次對照表

節次	時間
第1節	08:10 ~ 09:00
第2節	09:10 ~ 10:00
第3節	10:10 ~ 11:00
第4節	11:10 ~ 12:00
中午	12:00 ~ 13:00
第5節	13:10 ~ 14:00
第6節	14:10 ~ 15:00
第7節	15:10 ~ 16:00
第8節	16:10 ~ 17:00



課程綱要查詢系統操作說明

課程綱要查詢系統 Course Catalog System

PROVIDENCE UNIVERSITY

網 課網查詢系統 進階查詢 選課時間表 選課相關資訊 聯繫方式

English

完整查詢

E校園服務網 / 課網查詢系統 / 完整查詢

115-1學期

英文(一)



圖示為重要備註，請務必點擊閱讀。

每頁顯示 20 筆資料

搜尋：

選課代號	上課班級	課程名稱	修別	學分數	授課教師	時間地點	餘額
0900	食營A班	英文(一)	必修	2	柯儒伯	一 5、6：思源116	0
0901	食營B班	英文(一)	必修	2	安迪	一 5、6：思源316	0
0822	應化A班	英文(一)	必修	2	田左魯吉	一 5、6：伯鐸436	0
0823	應化B班	英文(一)	必修	2	田左魯吉	一 5、6：任垣304	0
0824	應化C班	英文(一)	必修	2	田左魯吉	一 5、6：伯鐸432	0
0825	應化一A	化學專業英文(一)	必修	2	江昭毅	一 3、4：靜安152	0
0832	應化一B	化學專業英文(一)	必修	2	江昭毅	二 3、4：靜安204	0
0977	化科A班	英文(一)	必修	2	陳美君	一 5、6：思源416	0
0978	化科B班	英文(一)	必修	2	洪明瑩	一 5、6：靜安406	0
0979	化科C班	英文(一)	必修	2	張藝寬	一 5、6：伯鐸416	0
0774	財工A班	英文(一)	必修	2	余詩芸	一 5、6：靜安421	0

點選『科目名稱』即出現這門課的課程大綱

課程明細

課程綱要查詢系統 Course Catalog System

PROVIDENCE UNIVERSITY

網 課綱查詢系統 進階查詢 選課時間表 選課相關資訊 聯繫方式

English

完整查詢

E校園服務網 / 課綱查詢系統 / 完整查詢

115-1學期

英文(一)



圖示為重要備註，請務必點擊閱讀。

每頁顯示 20 筆資料

搜尋：

選課代號	上課班級	課程名稱	修別	學分數	授課教師	時間地點	餘額
0900	食營A班					一 5、6：思源116	0
0901	食營B班					一 5、6：思源316	0
0822	應化A班					一 5、6：伯鐸436	0
0823	應化B班					一 5、6：任垣304	0
0824	應化C班					一 5、6：伯鐸432	0
0825	應化一A	化學專業英文(一)	必修	2	江昭毅	一 3、4：靜安152	0
0832	應化一B	化學專業英文(一)	必修	2	江昭毅	二 3、4：靜安204	0
0977	化科A班	英文(一)	必修	2	陳美君	一 5、6：思源416	0
0978	化科B班	英文(一)	必修	2	洪明瑩	一 5、6：靜安406	0
0979	化科C班	英文(一)	必修	2	張藝寶	一 5、6：伯鐸416	0
0774	財工A班	英文(一)	必修	2	余詩芸	一 5、6：靜安421	0

英文(一)

B1級

重要備註，
務必點擊閱讀

課程綱要查詢系統

PROVIDENCE UNIVERSITY

Course Catalog System

網 課綱查詢系統 進階查詢 選課時間表 選課相關資訊 聯繫方式

English

英文(一)

E校園服務網 / 課綱查詢系統 / 詳細課綱

開課學期：115-1學期
選課代號：0977
授課教師：陳美君
上課班級：化科A班
時間地點：一 5, 6: 思源416

修別：必修
學分數/實習時數：2 / 0
課程授課語言：60%英文
主要教科書語言：英文

點選科目名稱之後，即
出現這門課的課程大綱

主要教科書及其他參考書

(Level B): American English File 2, third edition by Lat- ham-Koenig, Oxenden, and Lambert. OUP (2021).
ISBN 978-0-19-490639-5

智慧財產權警語

1. 使用教科書務請遵守智慧財產權規定。
2. 不得非法影印。

課程簡介

本課程乃是針對非英文系之大一學生開設，透過課堂英文教材與活動以及線上自學練習，期望有效提升英文字彙、文法及聽說讀寫能力、培養學生學習英文的習慣與興趣、以及激發持續精進學術及職場英文能力。

為提升學生英語素養，每學期外語教學中心舉辦英語相關競賽，培養學生自主強化口說能力。每班擇優參加外語教學中心舉辦之正式比賽。

我們亦鼓勵學生自行參與線上模擬測驗以檢測學生英語學習成果，增進學生英檢考試的應考能力。預期學生於課程結束時英檢測驗達到等同CEFR B1之程度。

共同暨通識課程教育目標

一、健全身心發展，豐富靈性生活。

M. 策略發展與團隊協作能力。

10

課程之整體規劃與設計

具體教學目標	核心能力	教學策略	評量方法
1.理解意見並檢核事實並驗證假設（使用視覺證據）。3.理解意見並檢核事實，以及一個遊戲規則。4.理解意見並檢核事實（事實和數字）並辨識優缺點。	A, C, H, K, M	講述法、小組合作、反覆練習法(例如,英聽)、問答法、學生上台報告	小考、期中考、期末考、出席率、上課參與討論、同儕互評

評分方式及比重

1. Attendance/ Quizzes / Homework etc...: 30%
2. Midterm Project: 30%
3. Final Exam: 30%
4. Participation of activities: 10%

授課進度與內容

週次	主題內容/章節/活動	備註
1	Course orientation	*NOTE: supplemental to Level 2: Sustainable Development Goals book - (SDG) Classes begin on September 8.
2	UNIT 1A: Are you? Can you? Do you? Did you?	SDGs 1-3, 11-13
3	UNIT 1B: The perfect date?	SDGs 4-6, 14-16
		SDGs 10-13 Sept 28 (Sunday) – Confucius'

選課作業

Course Selection System



選課作業

Course Selection System



115 學年度第 1 學期選課時間表

注意事項：一、本表係 115 學年度編制，請依 115 學年度選課年級(即下學年度年級)至開選課時程。
二、請學生於下列規定時間內上網完成選課作業，逾期恕不受理，如未選足規定最低學分者，依本校學則規定辦理。
三、為早位，學系應選注意事項請至課程網要查詢系統[選擇相關資訊]查詢。
四、學生每一選課資料均記錄於資料庫，任何誤開以資料庫記錄為準。

階段	上網年級 (115 學年度編制)	選課時程	系統開放 時間	說明
預選	大一 大二 大三 大四 不限年級	交換學生 碩博士生 延畢生 碩博士生	2026.06.02 (二) 2026.06.03 (三) 2026.06.04 (四) 2026.06.05 (五) 2026.06.06 (六) 2026.06.07 (日)	08:00 23:59
	預選結果公告		2026.06.11 (四) 下午後	
	不限年級		2026.06.15 (一) 2026.06.17 (三)	08:00 23:59
	預選結果公告		2026.06.25 (四) 後	
特殊生 加選	不限年級 臨選或電洽 1. 開課單位秘書，或 2. 綜合業務組系系承辦人		2026.06.29 (一)	09:00 12:00 13:00 16:00
網路(快速) 退選	不限年級		2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
複學生 延畢生 選課	不限年級		2026.09.07 (一)	09:00 23:59
加退選	大四 大三 大二 大一	延畢生 碩博士生 交換學生 碩博士生	2026.09.08 (二) 2026.09.09 (三) 2026.09.10 (四) 2026.09.11 (五)	07:30 23:00
	大四 大三 大二 大一	延畢生 碩博士生 交換學生 碩博士生	2026.09.18 (五) 2026.09.19 (六) 2026.09.20 (日) 2026.09.21 (一)	07:30 23:00
	大三 大二 大一	延畢生 碩博士生	2026.09.22 (二)	
	不限年級 臨選或電洽 1. 開課單位秘書，或 2. 綜合業務組系系承辦人		2026.09.14 (一) 2026.09.23 (三)	09:00 12:00 13:00 16:00
選課清單 列印	自行下載並檢查無誤		2026.09.29 (二) 10:00 2026.10.02 (五) 17:00	
停修	不限年級		2026.11.30 (一) 08:00 2026.12.06 (日) 23:59	
外校生 校際 選課	跨校大一~e 校園服務網 →外校生校際選課系統 文研二樓綜合業務組 (非上班日暫停辦理)		2026.09.24 (四) 10:00 2026.09.30 (三) 23:59 2026.09.24 (四) 10:00 2026.10.01 (四) 16:00	



階段	上網年級 (115 學年度編制)	選課時程	系統開放 時間	說明
預選	大一 大二 大三 大四 不限年級	交換學生 碩博士生 延畢生 碩博士生	2026.06.02 (二) 2026.06.03 (三) 2026.06.04 (四) 2026.06.05 (五) 2026.06.06 (六) 2026.06.07 (日)	08:00 23:59
	預選結果公告		2026.06.11 (四) 下午後	
	不限年級		2026.06.15 (一) 2026.06.17 (三)	08:00 23:59
	預選結果公告		2026.06.25 (四) 後	

本校選課作業分為

- 第一、二階段預選→每個學期末，分兩階段進行，預選次一個學期的課
 - 大一上學期之校訂必修及系訂專業必修課程，已先為大一新生完成預選，同學不需操作此階段預選，待至上學期的學期末就需預選大一下學期的課程。
- 第一、二輪加退選→開學前1週、當學期第1週，辦理當學期的選課
- 個案加選→依據【選課時間表】公告時間辦理
- 停修→當學期第12週(期中考後)

選課作業

Course Selection System

PROVIDENCE UNIVERSITY

115 學年度第 1 學期選課時間表

注意事項：一、本表係 115 學年度編制，請依 115 學年度就讀年級(即下學年度年級)查詢選課時間。
二、請學生於下列規定時間內上網完成選課作業，逾期恕不受理，如未選足規定最低學分者，依本校學則規定辦理。
三、各學段、學系選課注意事項請至課程網頁查詢系統[選擇相關資訊]查詢。
四、學生每一學期選課資料均記錄於資料庫，任何疑問以資料庫記錄為準。

階段	上開年級 (115 學年度編制)	選課時間	系統開放 時間	說明
預選	大一至 碩博士生	2026.06.02 (二)	08:00 23:59	1.預選階段為系統蒐集全體學生之選課資料，並依選課辦法進行篩選與分發。選課結果將於公告時間登入系統查詢與確認。【提醒】預選並非選課，亦即所選之課程不保證一定選上。
	大三至 碩博士生	2026.06.04 (四)		2.預選範圍： (1) 限本系、本系、本院開設課程及全校性課程。 (2) 具備系、雙主修及教職資格之學生，可預選相關課程。 (3) 通過滿修課程(僅限同年級時段)預選(不可上傳)。
	不限年級	2026.06.05 (五)		3.必修課程不得任意換班：如與重組修、輔系、雙主修或教職課程衝突，須至各系所申請換班(須檢附科目表供備查)。
	不限年級	2026.06.06 (六)		
	不限年級	2026.06.07 (日)		
	預選結果公告	2026.06.11 (四)下午後		
第二階段	不限年級	2026.06.15 (一)	08:00 23:59	1.預選階段為系統蒐集全體學生之選課資料，並依選課辦法進行篩選與分發。選課結果將於公告時間登入系統查詢與確認。【提醒】預選並非選課，亦即所選之課程不保證一定選上。
	不限年級	2026.06.17 (三)		2.預選範圍： (1) 第一階段預選結果後尚有餘額之課程(可預選時系、院課程)。 (2) 通過滿修課程(僅限同年級時段及重組時段)預選(不可上傳)。
特殊生 加選	不限年級 職權或電洽 1. 開課單位秘書，或 2. 綜合業務組系系承辦人	2026.06.29 (一)	09:00 12:00 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工選課)需符合下列條件： (1)未達最低修業學分者。 (2)未達上列畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教職課程者。 (4)以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額、電洽者請查部分後、逾時或逾期不予受理。)*開課單位秘書與綜合業務組系系承辦人分處及辦公室一覽表
	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.退選：線上即時退選。 2.於系統開放期間內辦理不得留課程之退選，恕不受理人工退選，請務必留意。
網路(快速) 退選	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.退選：線上即時退選。 2.於系統開放期間內辦理不得留課程之退選，恕不受理人工退選，請務必留意。
	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。
復學生 退選	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。
	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。
	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。
	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。
	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。
	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。
加退選	大一至 碩博士生	2026.09.08 (二)	07:30 23:00	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。 3.各年級學生請於規定時間上網辦理課程加選或退選。
	大三至 碩博士生	2026.09.09 (三)		
	大二至 碩博士生	2026.09.10 (四)		
	大一至 碩博士生	2026.09.11 (五)		
	大三至 碩博士生	2026.09.18 (五)	07:30 23:00	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。 3.各年級學生請於規定時間上網辦理課程加選或退選。
	大二至 碩博士生	2026.09.19 (六)		
	大一至 碩博士生	2026.09.20 (日)		
	大一至 碩博士生	2026.09.21 (一)		
特殊 個案 加選	不限年級 職權或電洽 1. 開課單位秘書，或 2. 綜合業務組系系承辦人	2026.09.14 (一)	09:00 12:00 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工選課)需符合下列條件： (1)未達最低修業學分者。 (2)未達上列畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教職課程者。 (4)以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額、電洽者請查部分後、逾時或逾期不予受理。)*開課單位秘書與綜合業務組系系承辦人分處及辦公室一覽表
	不限年級	2026.09.14 (一)	09:00 12:00 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工選課)需符合下列條件： (1)未達最低修業學分者。 (2)未達上列畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教職課程者。 (4)以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額、電洽者請查部分後、逾時或逾期不予受理。)*開課單位秘書與綜合業務組系系承辦人分處及辦公室一覽表
	不限年級	2026.09.14 (一)	09:00 12:00 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工選課)需符合下列條件： (1)未達最低修業學分者。 (2)未達上列畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教職課程者。 (4)以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額、電洽者請查部分後、逾時或逾期不予受理。)*開課單位秘書與綜合業務組系系承辦人分處及辦公室一覽表
	不限年級	2026.09.14 (一)	09:00 12:00 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工選課)需符合下列條件： (1)未達最低修業學分者。 (2)未達上列畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教職課程者。 (4)以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額、電洽者請查部分後、逾時或逾期不予受理。)*開課單位秘書與綜合業務組系系承辦人分處及辦公室一覽表
	不限年級	2026.09.14 (一)	09:00 12:00 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工選課)需符合下列條件： (1)未達最低修業學分者。 (2)未達上列畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教職課程者。 (4)以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額、電洽者請查部分後、逾時或逾期不予受理。)*開課單位秘書與綜合業務組系系承辦人分處及辦公室一覽表
	不限年級	2026.09.14 (一)	09:00 12:00 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工選課)需符合下列條件： (1)未達最低修業學分者。 (2)未達上列畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教職課程者。 (4)以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額、電洽者請查部分後、逾時或逾期不予受理。)*開課單位秘書與綜合業務組系系承辦人分處及辦公室一覽表
選課清單 列印	自行下載並檢查修業	2026.09.29 (二) 10:00 2026.10.02 (五) 17:00		依綜合業務組公告選課清單列印時間，自行上網檢查並下載個人選課清單。
	不限年級	2026.11.30 (一) 08:00 2026.12.06 (日) 23:59		1.停修(非退選)以上課為限(含校際選課)。 2.停修後學分總數應仍達下限，暨年成績單將記錄停修，停修之科目不予退費。 3.逾期不予受理。
停修	不限年級	2026.11.30 (一) 08:00 2026.12.06 (日) 23:59		1.停修(非退選)以上課為限(含校際選課)。 2.停修後學分總數應仍達下限，暨年成績單將記錄停修，停修之科目不予退費。 3.逾期不予受理。
	不限年級	2026.11.30 (一) 08:00 2026.12.06 (日) 23:59		1.停修(非退選)以上課為限(含校際選課)。 2.停修後學分總數應仍達下限，暨年成績單將記錄停修，停修之科目不予退費。 3.逾期不予受理。
外校生 校際 選課	特選大學→校際服務組 一外校生校際選課系統	2026.09.24 (四) 10:00 2026.09.30 (三) 23:59		1.完成線上選課後，請於當天完成繳費。 2.建議有修課意願之同學，於開學日起每週初應到課，避免授課教師拒絕學生選課。 3.【提醒】本校未設教職師範之組系加選機制，修課資格以完成線上選課為準；未完成線上選課前，均不具修課資格，請務必留意。
	文興二樓綜合業務組 選課(非上班日暫停辦理)	2026.09.24 (四) 10:00 2026.10.01 (四) 16:00		1.完成線上選課後，請於當天完成繳費。 2.建議有修課意願之同學，於開學日起每週初應到課，避免授課教師拒絕學生選課。 3.【提醒】本校未設教職師範之組系加選機制，修課資格以完成線上選課為準；未完成線上選課前，均不具修課資格，請務必留意。

本校選課作業分為

- 第一、二階段預選→每個學期末，分兩階段進行，預選次一個學期的課
- 第一、二輪加退選→開學前1週、當學期第1週，辦理當學期的選課
 - 大一新生入學後，需要操作的選課作業為『加退選』。
 - 加退選分為兩輪，同學需依據選課時間表上時程進行加退選。
 - 加退選階段選課，有餘額的課程都是隨選隨上。
- 個案加選→依據【選課時間表】公告時間辦理
- 停修→當學期第12週(期中考後)

加退選	第一輪	大四至 碩博士生	2026.09.08 (二)	07:30 23:00	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。 3.各年級學生請於規定時間上網辦理課程加選或退選。
		大三至 碩博士生	2026.09.09 (三)		
		大二至 碩博士生	2026.09.10 (四)		
		大一至 碩博士生	2026.09.11 (五)		
	第二輪	大四至 碩博士生	2026.09.18 (五)	07:30 23:00	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。 3.各年級學生請於規定時間上網辦理課程加選或退選。 4.【提醒】大一、大二及交換生於第二輪加退選截止後，如需退選課程，請於2026.09.21前至網路(快速)退選系統完成退選作業，逾期恕不受理，務必留意。
		大三至 碩博士生	2026.09.19 (六)		
		大二至 碩博士生	2026.09.20 (日)		
		大一至 碩博士生	2026.09.21 (一)		
		大三至 碩博士生	2026.09.22 (二)		

選課作業

Course Selection System

PROVIDENCE UNIVERSITY

115 學年度第 1 學期選課時間表

注意事項：一、本表依 115 學年度編制，請依 115 學年度就讀年級(即下學年度年級)至開選課程。
二、請學生於下列規定時間內上網完成選課作業，逾期恕不受理，如未選足最低學分者，依本校學則規定辦理。
三、各單位、學系應將江惠寧填至課程網要查詢系統[選擇相關資訊]查詢。
四、學生每一學選課資料均記錄於資料庫，任何誤開以資料庫記錄為準。

階段	上網年級 (115 學年度編制)	選課時數	系統開放 時間	說明	
預選	大一至 碩博士生	2026.06.02 (二)	08:00 23:59	1.預選階段為系統蒐集全體學生之選課資料，並依選課辦法進行篩選與分發，選課結果將於公告時間登入系統查詢與確認。 【提醒】 預選並非即選即上，亦即所選之課程不保證一定選上。 2.預選範圍： (1) 限本班、本系、本院開選課程及全校修課。 (2) 具輔系、雙主修及教職資格之學生，可預選相關課程。 (3) 通識滿意課程僅開放同年級跨班時段預選(不可上修)。 3.必修課程不得任意跳班；如與重補修、輔系、雙主修或教職課程衝突，須至各系所申請換班(原換班科目不保證選上)。	
	大三至 碩博士生	2026.06.04 (四)			
	大四至 碩博士生	2026.06.05 (五)			
	不限年級	2026.06.06 (六)			
		2026.06.07 (日)			
	預選結果公告	2026.06.11(四)下午後			
第二階段	不限年級	2026.06.15 (一)	08:00 23:59	1.預選階段為系統蒐集全體學生之選課資料，並依選課辦法進行篩選與分發，選課結果將於公告時間登入系統查詢與確認。 【提醒】 預選並非即選即上，亦即所選之課程不保證一定選上。 2.預選範圍： (1) 第一階段預選結果後尚有餘額之課程(可跨時段修、院課程)。 (2) 通識滿意課程開放同年級跨班及重補修時段預選(不可上修)。	
	不限年級	2026.06.17 (三)			
預選結果公告		2026.06.23 (四)後			
特殊生 加選	不限年級 臨櫃或電洽 1. 開課單位秘書，或 2. 綜合業務組學系承辦人	2026.06.29 (一)	09:00 12:00 、 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工退選)需符合下列條件： (1)未達最低修習學分者。 (2)未選上影響畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教程課程者。 (4) 以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額)，電洽者請直撥分機，逾時或逾期不予受理。 ☞開課單位秘書與綜合業務組學系承辦人分機及辦公室一覽表	
	不限年級	2026.06.29 (一)	09:00 12:00 、 13:00 16:00		
網路(快速) 退選		2026.06.29 (一)	09:00 23:59	1.退選：線上即時退選。 2.於系統開放期間內辦理不得異議之退選，恕不受理人工退選，請務必留意。	
復學生 延選		2026.09.07 (一)	09:00 23:59	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。	
加選	第一輪	大四至 延學生 碩博士生	2026.09.08 (二)	07:30 23:00	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。 3.各年級學生請於規定時間上網辦理課程加選或退選。
		大三至	2026.09.09 (三)		
		大二至	2026.09.10 (四)		
		大一至 交換學生 碩博士生	2026.09.11 (五)		
	第二輪	大四至 延學生 碩博士生	2026.09.18 (五)	07:30 23:00	1.加選：有餘額之課程，即選即上。 2.退選：線上即時退選。 3.各年級學生請於規定時間上網辦理課程加選或退選。 4.【提醒】大一、大二及交換生於第二輪加選截止後，如需退選課程，請於 2026.09.21 前至網路(快速)退選系統完成退選作業，逾期恕不受理，務必留意。
		大三至	2026.09.19 (六)		
		大二至	2026.09.20 (日)		
		大一至 交換學生 大四至 延學生 碩博士生	2026.09.21 (一) 2026.09.22 (二)		
特殊 個案 加選	不限年級 臨櫃或電洽 1. 開課單位秘書，或 2. 綜合業務組學系承辦人	2026.09.14 (一)	09:00 12:00 、 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工退選)需符合下列條件： (1)未達最低修習學分者。 (2)未選上影響畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教程課程者。 (4) 以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額)，電洽者請直撥分機，逾時或逾期不予受理。 ☞開課單位秘書與綜合業務組學系承辦人分機及辦公室一覽表	
	不限年級	2026.09.23 (三)	09:00 12:00 、 13:00 16:00		
選課清單 列印		2026.09.29 (二) 10:00 2026.10.02 (五) 17:00	依綜合業務組公告選課清單列印時間，自行上網檢查並下載個人選課清單。		
停修		2026.11.30 (一) 08:00 2026.12.06 (日) 23:59	1.停修(非退選)以上為限(含校際退選)。 2.停修後學分數應仍達下限，歷年成績單將記錄停修，停修之科目不予退費。 3.逾期不予受理。		
外校生 校際 選課	統上選課	2026.09.24 (四) 10:00 2026.09.30 (三) 23:59	1.完成線上選課後，請於當天完成繳費。 2.建議有修課意願之同學，於開學日起每週仍為到課，避免校級教師拒絕學生選課。 3.【提醒】本校未設教職師範組之個案加選機制，修課資格以完成線上選課為準；未完成線上選課前，均不具修課資格，請務必留意。		
	校際選課	2026.09.24 (四) 10:00 2026.10.01 (四) 16:00			
	文研二樓綜合業務組 (非上班日暫停辦理)	2026.09.24 (四) 10:00 2026.10.01 (四) 16:00			

本校選課作業分為

- 第一、二階段預選→每個學期末，分兩階段進行，預選次一個學期的課
- 第一、二輪加退選→開學前1週、當學期第1週，辦理當學期的選課
- 個案加選→依據【選課時間表】公告時間辦理

若有未選上的必修、輔系、雙主修、教育學程科目，或未選足最低學分，於特殊個案加選日親自到課程各開課單位或綜合業務組(文興樓二樓)辦理個案加選。

特殊生 加選	不限年級 臨櫃或電洽 1. 開課單位秘書，或 2. 綜合業務組學系承辦人	2026.06.29 (一)	09:00 12:00 、 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工退選)需符合下列條件： (1)未達最低修習學分者。 (2)未選上影響畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教程課程者。 (4) 以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額)，電洽者請直撥分機，逾時或逾期不予受理。 ☞開課單位秘書與綜合業務組學系承辦人分機及辦公室一覽表
-----------	---	----------------	---	--

特殊 個案 加選	第一輪	不限年級 臨櫃或電洽 1. 開課單位秘書，或 2. 綜合業務組學系承辦人	2026.09.14 (一)	09:00 12:00 、 13:00 16:00	1.特殊情況加選(無受理人工退選)需符合下列條件： (1)未達最低修習學分者。 (2)未選上影響畢業學分或畢業課程者。 (3)未選上必修、通識、輔系、雙修、教程課程者。 (4) 以上僅提供尚有餘額之課程加選。 2.請先備妥欲加選課程之選課代號(需有餘額)，電洽者請直撥分機，逾時或逾期不予受理。 ☞開課單位秘書與綜合業務組學系承辦人分機及辦公室一覽表
	第二輪		2026.09.23 (三)		

選課作業

Course Selection System

PROVIDENCE UNIVERSITY

115 學年度第 1 學期選課時間表

注意事項：一、本表係 115 學年度編制，請依 115 學年度就讀年級(即下學年度年級)至規定選課時間。
二、請學生於下列規定時間內上網完成選課作業，逾期恕不受理，如未選足規定最低學分者，依本校學則規定辦理。
三、各學系、學系應選課名單請至課程網查詢系統[選擇相關資訊]查詢。
四、學生每一學選課資料均記錄於資料庫，任何誤開以資料庫記錄為準。

階段	上週年級 (115 學年度編制)	選課時間	系統開放 時間	說明
預選	第一階段	大一、大二、大三、大四、不限年級	2026.06.02 (二) 2026.06.03 (三) 2026.06.04 (四) 2026.06.05 (五) 2026.06.06 (六) 2026.06.07 (日)	08:00 23:59
		預選結果公告	2026.06.11 (四)下午後	
	第二階段	不限年級	2026.06.15 (一) 2026.06.17 (三)	08:00 23:59
		預選結果公告	2026.06.23 (四)後	
		不限年級	2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.07 (一)	09:00 23:59
特殊生 加選	第一輪	不限年級 臨床電檢 1. 開課單位組，或 2. 綜合業務組系系承辦人	2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.07 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.08 (二) 2026.09.09 (三) 2026.09.10 (四) 2026.09.11 (五)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.18 (五) 2026.09.19 (六) 2026.09.20 (日) 2026.09.21 (一) 2026.09.22 (二)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.14 (一) 2026.09.23 (三)	09:00 23:00
		不限年級	2026.09.24 (四) 2026.10.01 (四)	10:00 16:00
網路(快速) 退選	第一輪	不限年級	2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.07 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.08 (二) 2026.09.09 (三) 2026.09.10 (四) 2026.09.11 (五)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.18 (五) 2026.09.19 (六) 2026.09.20 (日) 2026.09.21 (一) 2026.09.22 (二)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.14 (一) 2026.09.23 (三)	09:00 23:00
		不限年級	2026.09.24 (四) 2026.10.01 (四)	10:00 16:00
複學生 延畢生 選課	第一輪	不限年級	2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.07 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.08 (二) 2026.09.09 (三) 2026.09.10 (四) 2026.09.11 (五)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.18 (五) 2026.09.19 (六) 2026.09.20 (日) 2026.09.21 (一) 2026.09.22 (二)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.14 (一) 2026.09.23 (三)	09:00 23:00
		不限年級	2026.09.24 (四) 2026.10.01 (四)	10:00 16:00
加選退	第一輪	不限年級	2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.07 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.08 (二) 2026.09.09 (三) 2026.09.10 (四) 2026.09.11 (五)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.18 (五) 2026.09.19 (六) 2026.09.20 (日) 2026.09.21 (一) 2026.09.22 (二)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.14 (一) 2026.09.23 (三)	09:00 23:00
		不限年級	2026.09.24 (四) 2026.10.01 (四)	10:00 16:00
特殊 個案 加選	第一輪	不限年級	2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.07 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.08 (二) 2026.09.09 (三) 2026.09.10 (四) 2026.09.11 (五)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.18 (五) 2026.09.19 (六) 2026.09.20 (日) 2026.09.21 (一) 2026.09.22 (二)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.14 (一) 2026.09.23 (三)	09:00 23:00
		不限年級	2026.09.24 (四) 2026.10.01 (四)	10:00 16:00
選課清單 列印	第一輪	不限年級	2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.07 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.08 (二) 2026.09.09 (三) 2026.09.10 (四) 2026.09.11 (五)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.18 (五) 2026.09.19 (六) 2026.09.20 (日) 2026.09.21 (一) 2026.09.22 (二)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.14 (一) 2026.09.23 (三)	09:00 23:00
		不限年級	2026.09.24 (四) 2026.10.01 (四)	10:00 16:00
停修	第一輪	不限年級	2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.07 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.08 (二) 2026.09.09 (三) 2026.09.10 (四) 2026.09.11 (五)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.18 (五) 2026.09.19 (六) 2026.09.20 (日) 2026.09.21 (一) 2026.09.22 (二)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.14 (一) 2026.09.23 (三)	09:00 23:00
		不限年級	2026.09.24 (四) 2026.10.01 (四)	10:00 16:00
外校生 校際 選課	第一輪	不限年級	2026.06.29 (一) 2026.09.21 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.07 (一)	09:00 23:59
		不限年級	2026.09.08 (二) 2026.09.09 (三) 2026.09.10 (四) 2026.09.11 (五)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.18 (五) 2026.09.19 (六) 2026.09.20 (日) 2026.09.21 (一) 2026.09.22 (二)	07:30 23:00
		不限年級	2026.09.14 (一) 2026.09.23 (三)	09:00 23:00
		不限年級	2026.09.24 (四) 2026.10.01 (四)	10:00 16:00

【提醒】大一、大二及交換生於第二輪加退選截止後，如需退選課程，請於 2026.09.21 前至網路(快速)退選系統完成退選作業，逾期恕不予受理，務必留意。

網路(快速)
退選

不限年級

2026.06.29 (一)
|
2026.09.21 (一)09:00
|
23:59

1. 退選：線上即時退選。
2. 於系統開放期間內辦理不修習課程之退選，恕不受理人工退選，請務必留意。

加退選

第一輪

大四生
延畢生
碩博士生2026.09.08 (二)
2026.09.09 (三)
2026.09.10 (四)07:30
|
23:00

1. 加選：有餘額之課程，即選即上。
2. 退選：線上即時退選。
3. 各年級學生請於規定時間上網辦理課程加選或退選。

第二輪

大四生
延畢生
碩博士生2026.09.18 (五)
2026.09.19 (六)
2026.09.20 (日)07:30
|
23:00

1. 加選：有餘額之課程，即選即上。
2. 退選：線上即時退選。
3. 各年級學生請於規定時間上網辦理課程加選或退選。
4. 【提醒】大一、大二及交換生於第二輪加退選截止後，如需退選課程，請於 2026.09.21 前至網路(快速)退選系統完成退選作業，逾期恕不予受理，務必留意。

選課作業-加退選操作

Course Selection System

PROVIDENCE UNIVERSITY

以靜宜帳號密碼登入

中文

English

靜宜校首頁

設定

目前開放中的系統

期間限定開放

我常用的功能

自訂常用項目

各類系統功能

常態開放項目

教務 (課程/成績...)

申請教務文件及補發學生證

成績查詢

成績預警查詢

抵免科目申請

校際選課申請

畢業生離校手續單列印

教材下載及課程討論

專業證照暨能力維護

停修申請

期末教學意見反應質性回應

期中教學意見反映

暑修學分費查詢

暑修選課作業

復學申請

微課程選課

微課程選課_2019版

輔系、雙主修申請

網路退選

課程點名紀錄查詢

選課(一階、二階、加退選)

選課查詢

選課清單列印

學分試算表

學分學程申請

學生基本資料確認

轉系申請

選課作業-加退選操作

Course Selection System

PROVIDENCE UNIVERSITY

加退選

一般選課作業

1.點選一般選課

選課作業

一般選課

(General course)

選課資訊

修課人數查詢

(Class available lookup)

選課相關資訊

(Course selection information)

選課時間表

(Course selection schedule)

課程綱要

(Syllabus)

列印選課清單

(Print result)

列印課表

(Print course sch

(1)通識課程需修18學分，多修者列為外系選修。(2)體育必修需修2門，多修者列為外系選修。

班級： 學號： 姓名 總學分：

選修

選課代號	修別	上課班級	科目名稱	學分	上課時間地點
2469					
2471					
2474					
2475					

2.檢查系統轉入課程

8.成全部選課後，點選『結束選課作業及寄發確認信』

結束選課作業及寄發確認信
(Complete course selection and email confirmation)

3.輸入欲加退選之選課代號

4.選擇修別

5.選擇新增(Add)或刪除(Drop)

6.輸入驗證碼

7.點選送出

請輸入選課資料，若不修改資料，請繼續其它選課作業或直接登出

選課代號(course code):

修別(course type):

☐ 加選(Add)

☐ 退選(Drop)

257b

驗證碼(verification code):

送出(submit)

清除(cancel)

加退選操作說明

選課作業-查詢選課結果

PROVIDENCE UNIVERSITY

Course Inquiry

靜宜大學 PROVIDENCE UNIVERSITY E校園服務網

以靜宜帳號密碼登入

中文 English 靜宜校首頁 設定

目前開放中的系統

我常用的功能

各類系統功能

教務 (課程/成績...)

- 申請教務文件及補發學生證
- 成績查詢
- 成績預警查詢
- 抵免科目申請
- 校際選課申請
- 畢業生離校手續單列印
- 教材下載及課程討論
- 專業證照暨能力維護
- 停修申請
- 期末教學意見反應質性回應
- 期中教學意見反映
- 暑修學分費查詢
- 暑修選課作業
- 復學申請
- 微課程選課
- 微課程選課_2019版
- 輔系、雙主修申請
- 網路退選
- 課程點名紀錄查詢
- 選課(一階、二階、加退選)
- 選課查詢
- 選課清單列印
- 學分試算表
- 學分學程申請
- 學生基本資料確認
- 轉系申請

選課結果查詢

靜宜大學 115學年度 第1學期 初選結果

班級(Class):
學號(Student No.):
姓名(Student Name):

教室代碼對照(Building code):	
大樓名稱(Building):	大樓代碼(Building code)
任伯輝(Anthony Kuo Hall)	AK
伯益樓(St. Peter Hall)	SP
靜安樓(Jing An Hall)	JA
德錦樓(Theodore Guerin Hall)	TG
士頓樓(Providence Hall)	PH
丹戎樓(St. Francis Hall)	SF
思源樓(Si Yuan Hall)	SY
第二研究大樓(The 2nd Research Building)	2R
計算機中心(Computer Center)	AK-3C
第一研究大樓(The 1st Research Building)	1R
體育館(John Paul II Sports Hall)	ST
田徑場(Athletic Field)	SD

選課代號 course code

上課班級 Class offered

科目 Course title

修別 Course Type

學分 Credits

上課時間地點 Class Time and Place

選課狀態

選課階段

學期總學分: 10

註:

- 通識選課未列出即代表未選上。
- 微學分說明: 提醒您欲【認列學分】務必完成【跨域微學分選課】，第一次累計滿18小時微課程選【跨域微學分(一)】、第二次累計滿18小時選【跨域微學分(二)】、依此類推，若未達成選課作業無法認列學分。微學分認列單學分，最高以3學分為限。
- 同學選課之最終結果仍以綜合業務組資料為準

[列印課表 Print Course Schedule] [匯出CSV (for google calendar)]
[返回首頁 Return to System Home]

- 完成各階段選課後，務必再登入e校園服務網查看個人課表，檢查課表所列各課程，是否正確無誤，如需調整課程，需在規定時間內完成。
- 開學後，請依據課表訂定之上課時間、地點至教室上課。

停修申請 Application to drop Courses

PROVIDENCE UNIVERSITY

- 一. 學生因學習適應不良，得於每學期**第十二週**，自行上網申請停修當學期所修科目（**限申請一科**，包含校際選課科目），逾期不予受理。
- 二. 停修後所餘學分總數，仍應符合當學期規定之學分下限，且歷年成績單留下停修記錄。
- 三. 停修科目一律**不予退費**，欠繳費用者仍應繳清。
- 四. 操作說明請至綜合業務組網頁查看。

本校選課作業分為

- 第一、二階段預選→每個學期末，分兩階段進行，預選次一個學期的課
- 第一、二輪加退選→開學前1週、當學期第1週，辦理當學期的選課
- 個案加選→依據【選課時間表】公告時間辦理
- **停修→當學期第12週(期中考後)**

重要提醒事項 Important instructions

PROVIDENCE UNIVERSITY

一. 每學期修習學分上下限規定：

1. 一、二、三年級15-25學分，四年級及外籍生則為9-25學分；
2. 成績優異學期成績達80分以上，或因修習輔系、雙主修及教育學程者，最高可修30學分。

二. 加退選截止日仍未辦妥選課手續者，依學則規定應予休學。

三. 重複修習已及格之科目，不予列計各畢業學分數。

四. 各學系規定的畢業門檻，例如英檢、各類證照考試、比賽、或實習等，請同學查閱各學系課程架構圖。

五. 因故無法出席課程時，需上網請假，並向任課教師說明。

六. 個人校園帳號、密碼，勿交由他人使用，請妥善保管。如使用公眾電腦操作選課系統者，離開前，務必登出系統，並檢查相關視窗是否關閉。

七. 其他的選課相關規範請參閱本校的選課辦法。



學分試算表

Trail Balance of Credits



學分試算表

Trail Balance of Credits

PROVIDENCE UNIVERSITY

以靜宜帳號密碼登入

中文

English

靜宜校首頁

設定

目前開放中的系統

期間限定開放

我常用的功能

自訂常用項目

各類系統功能

常態開放項目

教務 (課程/成績...)

- | | | | |
|----------------|----------------|-------------|-----------------|
| > 申請教務文件及補發學生證 | > 成績查詢 | > 成績預警查詢 | > 抵免科目申請 |
| > 校際選課申請 | > 畢業生離校手續單列印 | > 教材下載及課程討論 | > 專業證照暨能力維護 |
| > 停修申請 | > 期末教學意見反應質性回應 | > 期中教學意見反映 | > 暑修學分費查詢 |
| > 暑修選課作業 | > 復學申請 | > 微課程選課 | > 微課程選課_2019版 |
| > 輔系、雙主修申請 | > 網路退選 | > 課程點名紀錄查詢 | > 選課(一階、二階、加退選) |
| > 選課查詢 | > 選課清單列印 | > 學分試算表 | > 學分學程申請 |
| > 學生基本資料確認 | > 轉系申請 | | |

學分試算表

Trail Balance of Credits

PROVIDENCE UNIVERSITY

學分試算表

操作說明影片

學分試算系統詳細紀錄同學畢業學分及畢業條件完成進度情形，請務必隨時查看，以利掌握自己的學習狀況，幫助同學順利畢業。

查詢

篩選條件後請按查詢

適用學年度：請選擇 ▼

各項資訊：

系年班：	姓名	提高編級至：無	身份：	轉系：無	教程：沒有
休學學期：無	延畢生身份：否	輔雙：無	就讀期數：2	1/2紀錄：無	2/3紀錄：無
五年一貫身份：無	中五生身份：無	交換及遊學、雙聯期間：			

修業年限說明：(1)學士學位年限為4年，得延長至多2年共12學期。(2)碩士學位年限為4年共8學期；「在職生」，得延長至多2年共12學期。(3)博士學位年限為7年共14學期；「在職生」，得延長至多2年共18學期。具身心障礙、懷孕、生產、哺育三歲以下幼兒之一項或多項事由者，因身心狀況及學習需要，得延長年限，詳細辦法請參閱本校學則(第12章)。

學分試算總覽

輔系、雙主修

畢業條件

學程

課程架構明細

歷年修課明細

回首頁

綜合業務組網頁

PROVIDENCE UNIVERSITY

Division of Registration and Curriculum



關鍵字

搜尋

English



天主靜宜大學
教 PROVIDENCE UNIVERSITY

招生 校友 新鮮人 高中生 家長

網站導覽

招生 認識靜宜 校園行事曆 捐贈靜宜 e校園服務網



認識靜宜

校史 | 董事會 | 校園地圖實境導覽 |

校級基本素養與核心能力 |

教學目標與辦學理念 | 教學單位 |

行政單位 | 美麗校園 | 如何到靜宜 |

校務及財務資訊公開專區 |

招生訊息



焦點新聞

更多焦點新聞



靜宜台文系畢業成果展 學生創作鏈結產業深獲各界高度肯定

公告消息

招生考試資訊

招生簡章、招生日程
錄取名單、注意事項



招生考試資訊



綜合業務組網頁

PROVIDENCE UNIVERSITY

Division of Registration and Curriculum



認識靜宜

校史

董事會

校園地圖

教育目標與辦學理念

校級基本素養與核心能力

教學單位

行政單位

美麗校園

如何到靜宜



首頁 / 行政單位

行政單位



校長室

- 副校長室



教務處

- 綜合業務組

- 招生組

- 教學發展中心

- 服務學習發展中心

綜合業務組網頁

PROVIDENCE UNIVERSITY

Division of Registration and Curriculum

靜宜大學綜合業務組

Division of Registration and Curriculum



進德修業

| Q&A | 回首頁 | 回教務處 | 回靜宜大學 | 網站導覽

最新消息 各類通知 成員執掌 章則辦法 授予學位 各項文件申請 表單下載 系統操作說明 選課 校際選課
轉系/轉所/逕讀/彈性選系 學士班修習碩班課程 輔系/雙主修/學分學程 新生 抵免 畢業 復學 暑修 外國學生 新生手冊 學術倫理
服役彈性修業 人工智慧聯盟TAICA 教室借用 校友文件申請(含畢業、退學、休學)

【註冊】115學年度第1學期學生註冊各相關配合事項Student Registration for 2026-27AY 1st Semester

《 2026 年 07 月 》 2026 ▾

日	一	二	三	四	五	六
			1 【暑修(下)加退選-本校 生】	2 【<第2階段>碩博士生_學 位證書開始領取】 【<第2階段>學士班_學位 證書開始領取】 【學士班_提前畢業申請截 止日】 【暑修(下)加退選-本校 生】	3 【暑修(下)加退選-本校 生】 【本校特殊放假日】	4 【暑修(下)加退選-本校 生】
5 【暑修(上)第2週】 【暑修(下)加退選-本校 生】	6	7	8	9 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】	10 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】 【本校特殊放假日】	11 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】
12 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】	13 【全校共休週(本校特殊放 假日)】 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】	14 【全校共休週(本校特殊放 假日)】 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】	15 【全校共休週(本校特殊放 假日)】 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】	16 【全校共休週(本校特殊放 假日)】 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】	17 【全校共休週(本校特殊放 假日)】 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】	18 【暑修(下)查詢學分數/繳 費-本校生】

綜合業務組網頁

PROVIDENCE UNIVERSITY

Division of Registration and Curriculum

靜宜大學綜合業務組

Division of Registration and Curriculum



| Q & A | 回首頁 | 回教務處 | 回靜宜大學 | 網站導覽

- 最新消息
- 各類通知
- 成員執掌
- 章則辦法
- 授予學位
- 各項文件申請
- 表單下載
- 系統操作說明
- 選課
- 校際選課
- 轉系/轉所/逕讀/彈性選系
- 學士班修習碩班課程
- 輔系/雙主修/學分學程
- 新生
- 抵免
- 畢業
- 復學
- 暑修
- 外國學生
- 新生手冊
- 學術倫理
- 服役彈性修業
- 人工智慧聯盟TAICA
- 教室借用
- 校友文件申請(含畢業、退學、休學)

各項文件申請

首頁 / 各項文件申請

校友全項文件申請(含畢業/退學/休學之學生)

成績單

在學證明

學生證掛失/補發/退費

更改姓名/身分證字號/地址

休學/退學/復學

各項文件申請

校友全項文件申請(含畢業、退學、休學之學生)

學生證掛失/補發/退費

成績單

更改姓名/身分證字號/地址

在學證明

休學/退學/復學

各項文件申請
列有成績單申辦、在學證明、學生證遺失補發，休退學等等之說明，有需求的同學，請自行查閱。

聯絡我們

隱私權聲明

個資保護窗口

管理員登入

綜合業務組網頁

PROVIDENCE UNIVERSITY

Division of Registration and Curriculum

靜宜大學綜合業務組

Division of Registration and Curriculum



| Q&A | 回首頁 | 回教務處 | 回靜宜大學 | 網站導覽

最新消息 各類通知 成員執掌 章則辦法 授予學位 各項文件申請 表單下載 **系統操作說明** 選課 校際選課
轉系/轉所/逕讀/彈性選系 學士班修習碩班課程 輔系/雙主修/學分學程 新生 抵免 畢業 復學 暑修 外國學生 新生手冊 學術倫理
服役彈性修業 人工智慧聯盟TAICA 教室借用 校友文件申請(含畢業、退學、休學)

系統操作說明

首頁 / 系統操作說明 / 學生使用

學生使用

系辦公室使用

教師使用

學生使用

序號	標題	資訊小圖	日期
1	數位學位證書發放說明Instructions for Digital Certificate of Degree		
2	新生選課輔導說明		
3	轉學生選課輔導說明		
4	研究所新生報到流程操作說明		
5	抵免科目申請操作說明Operation Instructions for Credit Exemption System		
6	課程綱要查詢系統操作說明Operation Instructions for Course Catalog System		
7	預選操作說明Operation Instructions for Course Pre-registration		
8	加退選操作說明Operation Instructions for Drop & Add		
9	選課查詢操作說明Operation Instructions for Course Inquiry		

系統操作說明
提供各項系統操作說明，在進入各項系統前，可先到此查看操作說明，幫助同學使用各項系統更容易上手

校園行事曆

Academic Calendar

PROVIDENCE UNIVERSITY



招生 校友 新鮮人 高中生 家長 | 網站導覽

招生 認識靜宜 校園行事曆 捐贈靜宜 e校園服務網



本校行事曆可到學校首頁上方，點選行事曆，行事曆有很多重要事項的申辦日期，如申請輔系雙主修、學程時間、各階段選課時間、轉系、期中考期末考及放假日等，建議同學每學期，都要下載一份當學期的行事曆，存放在手機方便隨時查看。

文件編號：PU-10400-D-4001-2026031801

管理單位：秘書處

版次：01

文件名稱：靜宜大學 115 學年度第一學期行事曆

20260318 增

靜宜大學 115 學年度第 1 學期行事曆

年	月	星期 週	星期 日	星期 一	星期 二	星期 三	星期 四	星期 五	星期 六	主 要 事 項
中華民國 一 五 年	八月							1	8/1 國際學生新生註冊；8/1-9/2 復學生線上復學；8/1-9/11 就學貸款申請	
		2	3	4	5	6	7	8	8/7 暑修(上)結束；8/8 全校停電(高壓檢測) 註：8/7(本校特殊放假日)	
		9	10	11	12	13	14	15	8/10 暑修(下)上課；8/15-17 115 年專門職業及技術人員高等會計師、不動產估價師、專利師、民間公證人、植物診療師考試	
		16	17	18	19	20	21	22		
		23	24	25	26	27	28	29		
		30	31						8/31-9/1 實驗室急救教育訓練；9/2-3 實驗室安全教育訓練；9/3-4 主管共識營；9/5-6 新生進住	
	九月				1	2	3	4	5	9/6 新生家長日；9/7 復學生、延畢生線上選課；9/7-8 新生啟航週；9/7-11 新進學生輔系/雙主修/學程申請及轉系生主/輔系(雙主修)互換申請；9/8-11 第一輪課程加退選；9/11 暑修(下)結束、全校教師知能研習、全校導師輔系座談會議；9/12-13 舊生進住
		一	13	14	15	16	17	18	19	9/14 開學、96 年次兵役緩徵申請；9/14-10/12 弱勢學生助學金申請；9/14 原住民族學生座談會；9/18-22 第二輪課程加退選
		二	20	21	22	23	24	25	26	9/21 防災與避難疏散演練；9/24 開學彌撒；9/25 中秋節
		三	27	28	29	30				9/28 孔子誕辰紀念日(教師節)
	十月						1	2	3	10/3 聖狄奧多格倫姆媽慶日
		四	4	5	6	7	8	9	10	10/9 國慶日補假；10/10 國慶日
		五	11	12	13	14	15	16	17	
		六	18	19	20	21	22	23	24	
	十一月	七	25	26	27	28	29	30	31	10/25 台灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日；10/26 台灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日補假；10/27 休退學學雜等費退還三分之二截止日；10/29 創校三十五週年追思紀念彌撒
		八	1	2	3	4	5	6	7	11/2-6 期中考
		九	8	9	10	11	12	13	14	11/14 115 年國軍志願役專業預備軍官預備士官班考選
		十	15	16	17	18	19	20	21	11/16-20 學雜費退費；11/21-22 資訊多元認證校園考
十一		22	23	24	25	26	27	28	11/28 地方公職人員選舉投票	
十二		29	30						11/30 聖誕點燈；11/30-12/4 新申請/變更及放棄輔系、雙主修、學程；11/30-12/6 停修申請；12/3 全校師生座談會	
十二月	十三	6	7	8	9	10	11	12	12/7 休退學學雜等費退還三分之一截止日；12/7-24 第 2 學期就學優待減半申請；12/8-20 教學意見反應調查；12/10 校慶大會；12/11 第二學期宿舍床位放棄申請截止日；12/12 全校運動大會、全球校友回娘家(全校上班日)	
	十四	13	14	15	16	17	18	19	12/15-20 第 2 學期課程第一階段預選；12/17 聖誕校園路跑；12/18 感恩餐會	
	十五	20	21	22	23	24	25	26	12/21 特殊教育獎勵金申請截止；12/24 耶穌聖誕夜彌撒、本學期申請休學/學截止、大一英文(一)期末會考(班會時間)；12/25 行憲紀念日、耶穌聖誕節、校慶日	
	十六	27	28	29	30	31			12/28-31 期末考；12/28-1/18 教師登錄成績；12/31 大一英文(一)期末會考(班會時間)；1/1 開國紀念日	
一月	十七	3	4	5	6	7	8	9	1/4-6 第 2 學期課程第二階段預選；1/4-15 彈性教學(學生自主學習活動)	
	十八	10	11	12	13	14	15	16	1/15-2/19 第 2 學期就學貸款申請；1/16-1/17 住宿生期末離舍	
		17	18	19	20	21	22	23	1/18 寒假開始、校務會議；1/18-26 復學生線上復學；1/22 調整放假日(12/1 全校運動大會、全球校友回娘家補休)	
		24	25	26	27	28	29	30	1/29 調整放假日(4/10 大學甄試入學說明會補休)	
一六 年	一月		31							

註：紅色日期為放假日。



謝謝您的閱讀
祝您學習愉快

Thank you for reading.

Happy learning!





靜宜大學
Providence University

Q&A

Question

我如何才能知道我的畢業應修學分數（包含必修、專業選修、通識課程…）？

Answer

1. 【課程架構圖】可清楚了解各學系所規劃的一到四年級的課程，畢業應修學分，畢業條件等資訊。
2. 【課程架構圖】最下方所列之其他畢業條件，為同學畢業前必須通過的證照、資格或是考試，需務必詳細閱讀。
 - 靜宜大學→e校園服務網→公眾項目→『課程架構圖』

Question

我如何才能知道我至今的修課狀況？

Answer

1. 【學分試算表】詳細紀錄同學畢業學分及畢業條件完成進度情形。
2. 請務必隨時查看，以利掌握自己的學習狀況，幫助順利畢業。
3. 選課前務必先登入系統核算個人累計修習之課程與學分數，養成自我管理習慣，避免誤修(漏修、或重複修習)課程，影響畢業年限。
 - 靜宜大學→靜宜帳號登入e校園服務網→各類系統功能→教務→『學分試算表』

Question

何時輪到我選課？

Answer

1. 學校行事曆上有每學期選課日期。
 - 靜宜大學→『校園行事曆』
2. 【選課時間表】詳細列出各階段、各年級開放選課的日期及時間，請務必留意。
3. 【選課相關資訊】選課前請務必閱讀各單位、各學系選課注意事項，以免選到不該選的課程。
 - 靜宜大學→e校園服務網→公眾項目→課程綱要查詢系統→點選上方『選課時間表』及『選課相關資訊』

Question

大學選課的流程？

Answer

本校選課作業分為

1. 第一、二階段預選→每個學期末，分兩階段進行，預選次一個學期的課
2. 第一、二輪加退選→開學前1週、當學期第1週，辦理當學期的選課
3. 特殊個案加選→分為兩輪，各1天，依據【選課時間表】公告時間辦理
4. 停修→當學期第12週(期中考後)
 - 靜宜大學→e校園服務網→公眾項目→課程綱要查詢系統→『選課時間表』

Question

我到哪裡可以查到這學期的開課科目、課程大綱？

Answer

1. 可以到【課程綱要查詢系統】平台查詢。
2. 進入查詢平台後，務必先查看上方【選課時間表】及【選課相關資訊】。
 - 靜宜大學→e校園服務網→公眾項目→『課程綱要查詢系統』

Question

我每個學期最多可以修多少學分？

Answer

依據本校【靜宜大學學生選課辦法】第四條規定

1. 一、二、三年級15-25學分，四年級及外籍生則為9-25學分。
2. 成績優異學期成績達80分以上，或因修習輔系、雙主修及教育學程者，最高可修30學分。
 - 靜宜大學→行政單位→綜合業務組→章則辦法→課務課程相關法規→『靜宜大學學生選課辦法』

Question

什麼是「校訂課程」？

Answer

本校校訂課程分為

1. 基本學術能力課程：總計12學分，含英文(一)、(二)各2學分；閱讀與書(一)、(二)各2學分；大一上：人工智慧應用2學分、大一下：邏輯思維概論2學分。
2. 通識四大向度課程：共計需修得16學分。
3. 體育課程：大一上下學期各1學分，總計2學分。
4. 人文素養課程：必修0學分，大一入學同學於畢業前需修習完成。
 - 路靜宜大學→e校園服務網→公眾項目→『課程架構圖』

Question

選課結束後，如何得知個人選課狀況？

Answer

1. 請依據【選課時間表】上公告之選課結果查詢時程，登入e校園服務網→『選課查詢』系統，即可得知自己選課結果。
 - 靜宜大學→靜宜帳號登入e校園服務網→各類系統功能→教務→『選課查詢』



Question

若我要申請成績單、在學證明等文件要去哪申請？

Answer

1. 同學若要文件申請如成績單、在學證明、學生證遺失補發、更改姓名或地址等，務必先至綜合業務組網頁→『各項文件申請』瞭解各個申請文件的方式。
 - 靜宜大學→行政單位→教務處→綜合業務組→『各項文件申請』
2. 校園於文興樓一樓、至善樓一樓東門及主顧樓一樓備有『自動繳費列印機』可現場申請成績單、在學證明等文件(現場取件)。
 - 靜宜大學→新鮮人→『校園地圖』

Question

什麼是停修？

Answer

依據本校【靜宜大學學生選課辦法】第二十一條規定

1. 學生因學習適應不良，得於每學期第十二週，自行上網申請停修當學期所修科目。
2. 限申請一科，包含校際選課科目。
3. 停修後所餘學分總數，仍應符合當學期規定之學分下限，且歷年成績單留下停修記錄。
4. 停修科目一律不予退費，欠繳費用者仍應繳清。
 - 靜宜大學→行政單位→綜合業務組→章則辦法→課務課程相關法規→『靜宜大學學生選課辦法』

Question

我如何才能知道綜合業務組通知之相關資訊？

Answer

1. 綜合業務組相關通知除了寄發通知信至同學之學校信箱外，同步公告於本組網頁。
 - 靜宜大學→行政單位→教務處→『綜合業務組』
2. 重要資訊：學校電子郵件信件將預設直接轉寄至同學之O365信箱且不保留校內信箱信件，為避免個人信箱郵件空間爆滿，請定時清理郵件信箱。
 - 靜宜大學→e校園服務網→公眾項目→『O365電子郵件(學生/教職員)』

Question

本學期什麼時候正式上課？

Answer

1. 115(1)學期開學日115年9月14日(星期一)，為正式上課日。
2. 同學請遵照「課表」上列印之科目、班級、節次、教室，按時上課。
 - 靜宜大學→校園行事曆→『115第1學期』
 - 靜宜大學→靜宜帳號登入e校園服務網→各類系統功能→教務→『選課查詢』

祝您學習愉快