

### 靜宜大學學生考試違規即時處理表

考試時間	年 月 日 時 分	考試地點	
考試類別	<input type="checkbox"/> 1.期中會考 <input type="checkbox"/> 2.期末會考 <input type="checkbox"/> 3.平時考 <input type="checkbox"/> 4.期中隨班考 <input type="checkbox"/> 5.期末隨班考 <input type="checkbox"/> 6.其他考試		
考試科目	學生系級		學生學號
學生姓名	學生 聯絡電話	住處：  手機：	
違規項目： <input type="checkbox"/> 1.請人代考 <input type="checkbox"/> 2.代人考試 <input type="checkbox"/> 3.帶小抄 <input type="checkbox"/> 4.傳遞紙條(資料) <input type="checkbox"/> 5.抄襲 <input type="checkbox"/> 6.看書(講義、筆記等) <input type="checkbox"/> 7.桌上書寫版書 <input type="checkbox"/> 8.語言或手機傳簡訊 <input type="checkbox"/> 9.手機上顯示答案 <input type="checkbox"/> 10.其他(請敘述)：_____			
監試人員陳述學生違規事實(請學生於違規證物上簽名、拍照存證)：  <input type="checkbox"/> 相關證物：_____			
上述違規事實，將依 <a href="#">學生考試規則</a> 第四條/第九條規定處理外，並連同違規證物及相片移交學生事務處依 <a href="#">學生獎懲實施辦法</a> 議處。			
針對上述考試違規事實，學生已詳細閱讀並確認無異議。			
學生簽名：_____		日期：_____	
監試人員	簽章：  手機：	任課老師	
教務處 綜合業務組		學務處 生輔組	

**監試人員注意事項：**

- 一、 監試人員務必明確告知學生考試違規者之違規行為，如學生承認(事證明確)，請其簽名。
- 二、 如學生不承認考試違規行為而不願簽名，請通知教務處相關人員到場調查，並當場判定是否違規，不可拖延。